



CENTRO DE MAGISTERIO
"SAGRADO CORAZÓN"

INSTRUCCIONES PARA LA ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR OBTENCIÓN DE PLAZA RESERVADA EN DISTRITO ÚNICO ANDALUZ

- 1. Solicitud genérica pidiendo la anulación de matrícula que encontrará en el siguiente enlace:**

<https://www.uco.es/sagradocorazon/principal/servicios/secretaria.php>

****Debe ir firmada digitalmente por el/la alumno/a o, si es menor de edad, firma manuscrita adjuntando dni.**

- 2. Justificante del ingreso de los gastos administrativos de 75 € en el BSCH**

INGRESO EN EFECTIVO EN CAJERO DEL BSCH o TRANSFERENCIA INMEDIATA

Nº CUENTA: ES19-0075-3060-22-0601055196

TITULAR: CENTRO DE MAGISTERIO "SAGRADO CORAZÓN"

IMPORTE: 75,00 €

CONCEPTO: ANULACIÓN MATRÍCULA (Nombre y apellidos alumno)

- 3. Justificante de la admisión en el Centro reservado**

**ESTOS 3 DOCUMENTOS SE DEBEN ADJUNTAR POR CORREO
ELECTRÓNICO A SECRETARÍA Y ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO
(secretaria@magisteriosc.es y administracion@magisteriosc.es)**